



รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย
อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี
www.khokmailai.go.th





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันที่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายปราโมช สิงห์กุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันที่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๕) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาเพื่อให้ผู้บริหารได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลโคกไม้ลาย

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายซึ่งจะ ช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผล การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

๔. เพื่อทราบถึงการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบล โคกไม้ลายหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กองต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือ คณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

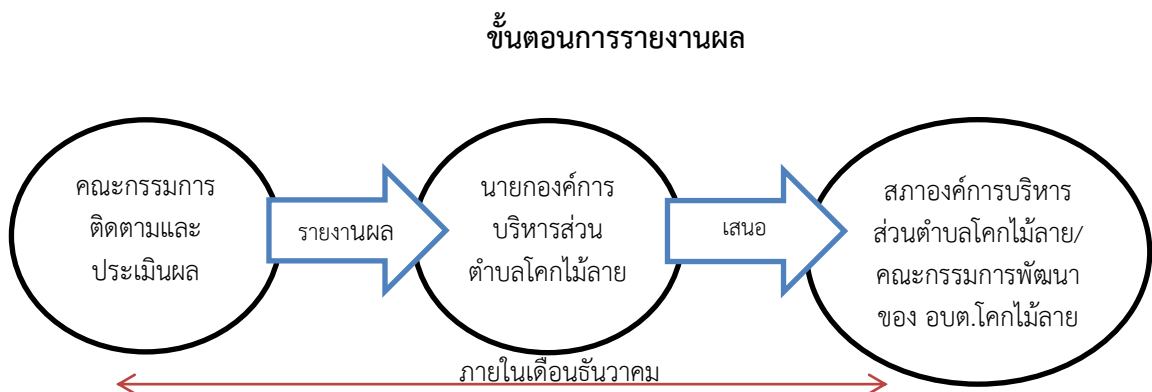
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย โดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุปซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- ๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย
- ๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล และสรุปภาพรวม
- ๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น โครงการก่อสร้างถนน คสล. จะใช้การวัดกว้างยาวหนา เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้า

ไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้าน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลโคกไม้ลาย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ๑ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัยสั่งการ นายกองคการบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายสามารถวินิจฉัยสั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลโคกไม้ลาย

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

“ ตำบลโคกไม้ลายเมืองน่าอยู่ เชิดชูการศึกษา กลุ่มอาชีพก้าวหน้า การกีฬาเป็นเลิศ ”

พันธกิจ การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย มีดังนี้

๑. เร่งจัดระบบ ปรับปรุง และพัฒนาโครงการต่าง ๆ ด้านการพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่ ให้เกิดขึ้นและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างสูงสุด และเพื่อเป็นการสานต่องานเดิมให้บรรลุเป้าประสงค์
๒. เร่งดำเนินงานโครงการพัฒนาด้านการพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ อย่างเป็นระบบและโปร่งใส จากการริเริ่มโครงการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของโรงเรียนได้ร่วมอบรมทักษะทั้งในด้านวิชาการจากหน่วย-งานระดับสูง เพื่อนำความรู้ความสามารถมาใช้และปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน ให้แก่เด็กนักเรียน พร้อมทั้งเน้นการเรียนการสอนที่มีความรู้คู่คุณธรรม และยังได้เล็งเห็นถึงการพัฒนาด้านสติปัญญาของเด็กโดยการจัดสรรอุปกรณ์การเรียนการสอนและอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนทุกโรงเรียนภายในตำบล และมุ่งพัฒนาระบบการศึกษาให้ได้มาตรฐาน
๔. มุ่งพัฒนากลุ่มอาชีพให้ก้าวหน้า โดยประสานกับหน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนในการให้การเรียนรู้กลุ่มอาชีพเพื่อพัฒนาอาชีพของราษฎรเพื่อให้เกิดกลุ่มอาชีพที่เข้มแข็งและสามารถสร้างรายได้ให้แก่สมาชิกได้อย่างยิ่ง พร้อมทั้งยังจัดสรรงบประมาณให้กลุ่มอาชีพได้มีทุนเพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อให้สำเร็จผลตามวัตถุประสงค์ของกลุ่ม
๕. จัดหาสถานที่เพื่อสร้างสนามกีฬาและดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงสนามกีฬาที่มีอยู่แล้ว ให้ใช้การได้ต่อไป จัดหาอุปกรณ์กีฬาที่ได้มาตรฐาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้กำหนดยุทธศาสตร์และ แนวทางการพัฒนา ยุทธศาสตร์ไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ กำหนดแนวทางการพัฒนาไว้ ๗ แนวทาง

๑. การพัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐาน และบริการสาธารณะครบครันทันสมัย มีระบบการคมนาคมที่ สะดวกรวดเร็ว เชื่อมโยงทั่วถึงกัน
๒. การจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภคและการเกษตรให้เพียงพอต่อความต้องการ
๓. พัฒนาการสาธารณสุข เน้นการสร้างสุขภาพที่ดี
๔. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยการสร้างจิตสำนึกให้กับชุมชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาอนุรักษ์ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ
๕. การสร้างชุมชนเข้มแข็ง การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การ แก้ไขปัญหาเสพติด
๖. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยการให้บริการช่วยเหลือและบรรเทาปัญหาอัคคีภัย
๗. พัฒนาด้านการเมืองการบริหาร โดยการจัดฝึกอบรมผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งศึกษาดูงาน พัฒนาทรัพยากรบริหารต่าง ๆ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม กำหนดแนวทางการพัฒนาไว้ ๔ แนวทาง

๑. ส่งเสริมความรู้ให้กับสมาชิกในชุมชน โดยการเพิ่มช่องทางการเรียนรู้และรับรู้ข้อมูลข่าวสารในชุมชน

๒. เตรียมความพร้อมด้านการศึกษาของเยาวชน โดยการสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษา

๓. พัฒนาคนและสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง โดยการช่วยเหลือกลุ่มเด็กสตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส

๔. พัฒนาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม โดยการจัดกิจกรรมด้าน ศาสนา รัฐพิธี ประเพณีและวัฒนธรรม

ท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนากลุ่มอาชีพ กำหนดแนวทางการพัฒนาไว้ ๒ แนวทาง ดังนี้

๑. การแก้ไขปัญหาความยากจน และเสริมรายได้โดยส่งเสริมให้ประชาชนมีงานทำ และมีรายได้ที่มั่นคงเพียงพอต่อการดำรงชีพ พร้อมทั้งให้นักเรียนนักศึกษาที่มีรายได้ระหว่างปิดภาคเรียน

๒. ส่งเสริมกองทุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนากลุ่มอาชีพต่าง ๆ ให้มีความก้าวหน้าและเข้มแข็ง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการกีฬา กำหนดแนวทางการพัฒนาไว้ ๑ แนวทาง ดังนี้

๑. ส่งเสริมการเล่นกีฬา โดยการจัดหาสถานที่และอุปกรณ์กีฬาให้เพียงพอและครอบคลุมทั่วถึงทุกชุมชน

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐๗ โครงการ งบประมาณ ๑๒๗,๒๑๕,๘๖๐.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔	
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๗๐	๙๕,๙๖๓,๒๖๕	๘๔	๑๑๘,๙๖๖,๕๐๐	๙๓	๑๔๔,๔๓๘,๕๐๐	๗๖	๑๒๐,๖๕๕,๕๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๑๕	๗,๘๓๙,๓๖๐	๑๕	๗,๘๓๙,๓๖๐	๑๕	๗,๘๓๙,๓๖๐	๑๕	๗,๘๓๙,๓๖๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา กลุ่มอาชีพ ก้าวหน้า	๕	๑๔๐,๐๐๐	๕	๑๔๐,๐๐๐	๕	๑๔๐,๐๐๐	๕	๑๔๐,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการกีฬา	๓	๒๗๐,๐๐๐	๓	๒๗๐,๐๐๐	๓	๒๗๐,๐๐๐	๓	๒๗๐,๐๐๐
รวม	๙๓	๑๐๔,๒๑๒,๖๒๕	๑๐๗	๑๒๗,๒๑๕,๘๖๐	๑๑๖	๑๒๕,๖๘๗,๘๖๐	๙๙	๑๒๘,๙๐๔,๘๖๐

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๙๗ โครงการ งบประมาณ ๑๙,๕๒๖,๗๑๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๕ ของโครงการทั้งหมด และคิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๕ ของจำนวนงบประมาณทั้งหมด สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ (ตามข้อบัญญัติ)	งบประมาณ (ดำเนินการ)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนบ้านเมืองน่าอยู่	๗๕	๑๗,๕๒๓,๙๐๐.๐๐	๑๔,๘๓๑,๔๙๗.๘๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๑๕	๑,๖๒๐,๘๐๐.๐๐	๑,๑๓๘,๘๖๘.๙๔
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า	๔	๑๙๖,๐๐๐.๐๐	๕๓,๑๗๐.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬา	๓	๑๘๕,๙๑๐.๐๐	๑๗๓,๔๔๐.๐๐
รวม	๙๗	๑๙,๕๒๖,๗๑๐.๐๐	๑๖,๑๙๖,๙๗๖.๗๔

การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	การเบิกจ่าย(บาท)
๑	ค่ารางวัลและตรวจสอบที่ดินสาธารณะประโยชน์	๓๐,๐๐๐.๐๐	ปีที่ผ่านมาไม่มีรางวัลที่ดิน
๒	ค่าจัดซื้อวารสารและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๘๙๐.๐๐
๓	ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐.๐๐	- ไม่มีจ้างทำป้าย
๔	ค่ารับรอง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
๕	ค่าจ้างเหมาบริการ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒,๗๖๐.๐๐
๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓,๒๖๔.๐๐
๗	ค่าปรับปรุงเว็บไซต์	๑๐,๐๐๐.๐๐	ปีที่ผ่านมา ไม่ได้ปรับปรุงเว็บไซต์
๘	ค่าวัสดุต่าง ๆ(ปลัด คลัง ช่าง)	๑,๗๙๔,๓๗๐.๐๐	๑,๐๐๗,๒๐๙.๒๔
๙	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๘๐๐.๐๐
๑๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๓,๖๕๘.๓๒
๑๑	ค่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐
๑๒	เครื่องโทรสาร	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
๑๓	เครื่องปรับอากาศ	๒๓,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐
๑๔	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐
๑๕	ตู้เหล็กแบบกระจกบานเลื่อน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๖	ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส	๑๙,๖๐๐.๐๐	ไม่มีจำหน่าย
๑๗	เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๒๐๖.๐๐
๑๘	เครื่องขังคิจิตอล	๑๑,๔๐๐.๐๐	๑๑,๓๔๒.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	การเบิกจ่าย(บาท)
๑๙	กล้องวงจรปิด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๐	เครื่องทำน้ำเย็น	๑๕,๐๐๐.๐๐	ผู้ขายไม่ยินยอมมาส่ง
๒๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๐,๕๐๐.๐๐
๒๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐
๒๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
๒๔	เครื่องสแกนเนอร์	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๑๘๐.๐๐
๒๕	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๖,๖๐๐.๐๐
๒๖	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	๔,๓๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
๒๗	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๘,๖๓๐.๐๐
๒๘	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๘๘๐.๐๐
๒๙	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน	๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๕,๔๖๐.๐๐
๓๐	โครงการก่อสร้างพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๓,๐๐๐.๐๐
๓๑	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๕,๓๒๐.๐๐
๓๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐
๓๓	ค่าตอบแทนผู้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดหาพัสดุ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๒๐๐.๐๐
๓๔	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๓๘๔.๐๐
๓๕	ค่าตอบแทน ในการตั้งจุดบริการประชาชนของสมาชิกอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐.๐๐	เบิกรวมในโครงการตั้งจุดบริการ ลำดับ๓๔
๓๖	อบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการป้องกันและบรรเทาภัยต่าง ๆ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๓๕๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	การเบิกจ่าย(บาท)
๓๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๕,๐๐๐.๐๐	อำเภอไม่ขอรับมา
๓๘	เครื่องปรับอากาศ	๓๒,๔๐๐.๐๐	๓๒,๒๐๐.๐๐
๓๙	เครื่องรับส่งวิทยุ	๔๘,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐
๔๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒๑,๐๐๐.๐๐	กำหนดคุณลักษณะ ไม่ตรงกับครุภัณฑ์
๔๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	๔,๓๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐
๔๒	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองปราจีนบุรีตาม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕๐,๐๐๐.๐๐	อำเภอไม่ขอรับ
๔๓	อุดหนุนสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง)	๓๐,๐๐๐.๐๐	อำเภอไม่ขอรับ
๔๔	โครงการทำธนาคารน้ำใต้ดิน	๔๒,๐๐๐.๐๐	ไม่มีสถานที่ เหมาะสม
๔๕	ค่าตอบแทนสำรวจสุนัขและแมว	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๑,๗๗๘.๐๐
๔๖	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	หมู่บ้านไม่พร้อม ดำเนินงาน
๔๗	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๖๕,๐๐๐.๐๐	๕๘,๘๘๐.๐๐
๔๘	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	๗๐,๐๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐
๔๙	เครื่องพ่นหมอกควัน	๕๙,๐๐๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐
๕๐	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยรักหน้าที่ หมู่ ๕	๑๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๔๗,๐๐๐.๐๐
๕๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายยาเจียว หมู่ ๒	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายเลียบริมคลอง ยาง หมู่ ๑	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๒,๐๐๐.๐๐
๕๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายประชานิมิต หมู่ ๗	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐/ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	การเบิกจ่าย(บาท)
๕๔	ลงหินคลุกไหล่ทาง ข้างถนนดอนยางปากพลี หมู่ ๓	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐
๕๕	ขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค ถนนสุขิโต หมู่ ๔	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๖	ขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค โครงการหนึ่งและสอง หมู่ ๗	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๕,๘๔๖.๐๐
๕๗	ขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค ซอยสุคันธาราม ๒ และซอย สุคันธาราม ๑ หมู่ ๖	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๓๖,๑๔๘.๕๐
๕๘	ขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาภูมิภาค หมู่ ๕	๑๒๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๔๙๒.๕๐
๕๙	ขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่าง สะพานสามัคคี หมู่ ๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๗,๙๙๔.๕๐
๖๐	ขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะถนนดอนยาง-ปากพลี	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๗,๘๖๐.๗๔
๖๑	ถังขยะ	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
๖๒	ค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าควบคุมงาน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่ได้จ่าย
๖๓	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตเสียงตามสายภายใน ตำบลโคกไม้ลาย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐
๖๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ปีที่ผ่านมาไม่มีการ เลือกตั้ง
๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา	๓,๐๐๐.๐๐	ปีที่ผ่านมาไม่มีคดี
๖๖	โครงการประชุมประชาคม ตำบล/หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๘,๕๗๓.๐๐
๖๗	ค่าใช้จ่ายบริการกำจัดขยะอันตราย	๓๐,๐๐๐.๐๐	นำไปให้ อบจ.กำจัดไม่ เสียค่าใช้จ่าย
๖๘	ค่าใช้จ่ายสถานที่ทิ้งขยะ และกำจัดขยะ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๖,๐๗๙.๐๐
๖๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๘๖,๓๑๐.๐๐
๗๐	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา และงานพิธี	๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๒๐.๐๐
๗๑	เงินสำรองจ่าย	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๒,๘๐๒.๐๐
๗๒	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๕๐๐.๐๐
๗๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๖๓๒,๐๐๐.๐๐	๑,๕๒๖,๔๐๐.๐๐

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	การเบิกจ่าย(บาท)
๗๔	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕,๙๓๔,๐๐๐.๐๐	๕,๙๓๐,๗๐๐.๐๐
๗๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายภา ววรรณพัฒนา หมู่ ๖	๒๓๓,๕๐๐.๐๐	๒๓๓,๕๐๐.๐๐

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	การเบิกจ่าย(บาท)
๑	รายจ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก	๓๐,๐๐๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐
๒	จ้างเหมาทาสีอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแผ่นดินทอง	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุ คอมพิวเตอร์ (ศพด.)	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๖๘๕.๐๐
๔	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม(ศพด.)	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๘๙๗.๐๐
๕	ตู้กระจกบานเลื่อน(ศพด.)	๖,๒๐๐.๐๐	๖,๒๐๐.๐๐
๖	ค่าบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (ค่ารายหัว)	๔๐,๘๐๐.๐๐	๓๗,๐๙๘.๐๐
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหาร กลางวัน)	๑๑๗,๖๐๐.๐๐	๙๙,๓๒๐.๐๐
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารศึกษา ค่าเครื่องแบบ นักเรียน	๓,๓๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ๓-๕	๔,๗๓๐.๐๐	๓,๘๗๐.๐๐
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือ เรียน	๒,๒๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๑๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่า อุปกรณ์การเรียน	๒,๒๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๑๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	๓๑๓,๘๗๐.๐๐	๒๖๕,๔๗๐.๙๔
๑๓	ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองชะอม	๑๗๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๖,๐๐๐.๐๐
๑๔	ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนวัดท้าวอุทอง	๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๓๘๔,๐๐๐.๐๐
๑๕	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๘,๑๒๘.๐๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มอาชีพก้าวหน้า

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	การเบิกจ่าย(บาท)
๑	ค่าตอบแทนนักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๔,๕๐๐.๐๐
๒	โครงการตามพระราชดำริ และโครงการตามพระราชเสาวนีย์	๓๐,๐๐๐.๐๐	ไม่มีหนังสือสั่งการให้ดำเนินการ
๓	โครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่มีพื้นที่เหมาะสม
๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๖๗๐.๐๐

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬา

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	การเบิกจ่าย(บาท)
๑	โครงการแข่งขันกีฬา	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๙,๐๗๐.๐๐
๒	วัสดุกีฬา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๖,๓๗๐.๐๐
๓	เครื่องออกกำลังกาย	๕๕,๙๑๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐

สรุปผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีจำนวน ๙๗ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว มีจำนวน๗๙..... โครงการ
- โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ มีจำนวน๑๘..... โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ๘๑.๔๔..... ของโครงการที่ดำเนินการ

ส่วนที่ ๓
ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย เมื่อวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๒

เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย	๒๐	๑๙	๑๙.๐๐
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๔	๑๔.๐๐
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๕๗	๕๗.๐๐
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๘	๘.๐๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายในเขตจังหวัด	๑๐	๘	๘.๐๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๘	๘.๐๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๔	๔.๐๐
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕	๕.๐๐
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕	๕.๐๐
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๕.๐๐
	๓.๘ แผนงาน	๕	๕	๕.๐๐
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๔	๔.๐๐
	๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	๕	๕	๕.๐๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๐	๙๐

๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓	๓	๑๕
	๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒	๒	๑๐
	๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒	๒	๑๐
	๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ	๒	๒	๑๐
	๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๒	๒	๑๐
	๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๒	๒	๑๐
	๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	๓	๓	๑๕
	๑.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๒	๒	๑๐
	๑.๘ การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	๒	๑	๕

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของคะแนน เต็ม
	๑.๙ การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และ การดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้ กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วม ตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชญาหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับ การพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโคกไม้ลาย	๓	๓	๑๕
	รวม	๒๐	๑๙	๙๕

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

พบว่าข้อมูลสภาพทั่วไปมีความครอบคลุม ครบถ้วน ทั้งข้อมูลด้านกายภาพ ภูมิศาสตร์ต่าง ๆ การเมืองการปกครอง สภาพสังคม บริการพื้นฐานในพื้นที่ ระบบเศรษฐกิจ ศาสนาและวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ และฐานข้อมูลที่สำคัญอื่น ๆ

๑.๓ การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕		
	๒.๑ การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความ สอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยง แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒	๒	๑๓.๓๓
	๒.๒ การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมือง เฉพาะและการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑	๑	๖.๖๖
	๒.๓ การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	๒	๑	๖.๖๖
	๒.๔ การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ คริวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทาง สังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทาง เศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	๒	๑	๖.๖๖
	๒.๕ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติ ต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	๒	๑	๖.๖๖

๒.๖ ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	๒	๑	๖.๖๖
๒.๗ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหาหรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	๒	๒	๑๓.๓๓
๒.๘ สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น สรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ	๑	๑	๖.๖๖
๒.๙ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ ผลกระทบและสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑	๑	๖.๖๖
รวม	๑๕	๑๔	๙๓.๓๔

ข้อมูลการวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้มีการนำเสนอข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไว้ได้ครบถ้วน เพียงพอในการนำไปเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ ยุทธศาสตร์

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๓	ยุทธศาสตร์	๖๕		
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายสอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย และเชื่อมโยงหลักปรัชญาแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๑๐	๘	๑๒.๓๑
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายในเขตจังหวัดสอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชญาแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๑๐	๘	๑๒.๓๑
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักปรัชญา แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	๑๐	๘	๑๒.๓๑
	๓.๔ วิสัยทัศน์ วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๕	๔	๖.๑๕
	๓.๕ กลยุทธ์ แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	๕	๕	๗.๖๙
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	๕	๕	๗.๖๙

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของคะแนน เต็ม
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) <u>ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกไม้ลาย ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะ นำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์</u>	๕	๕	๗.๖๙
	๓.๘ แผนงาน แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงาน ที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายที่มีความชัดเจน นำไปสู่ การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยง ดังกล่าว	๕	๕	๗.๖๙
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนา กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายใน เขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโคกไม้ลาย	๕	๔	๖.๑๕
	๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือเป็น โครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำ โครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี อย่างถูกต้องและครบถ้วน	๕	๕	๗.๖๙
	รวม	๖๕	๕๗	๘๗.๖๙

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของยุทธศาสตร์
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย มีความสัมพันธ์กับแผน
ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรี

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย เมื่อวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๒

เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙	๙.๐๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙	๙.๐๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙	๙.๐๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๘	
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๗	๕๗.๐๐
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕	
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕	
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕	
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๔	
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๔	
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๔	
	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕	
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	๕	๕	
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๕	
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕	
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕	
	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕	
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๒	๙๒.๐๐

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand(Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๙	๙๐.๐๐
รวม		๑๐	๙	๙๐.๐๐

๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๒.๑ การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้	๑๐	๙	๙๐.๐๐
	๒.๒ วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการใน เชิงปริมาณ (Quantitative)	๕	๔	๘๐.๐๐
รวม		๑๐	๙	๙๐.๐๐

๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙	๙๐
	๓.๑ การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน	๕	๕	๕๐
	๓.๒ วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๕	๔	๘๐
	รวม	๑๐	๙	๙๐.๐๐

๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๘	๘๐.๐๐
	๔.๑ วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโลกไม้ลายในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis) / Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์การบริหารส่วนตำบลโลกไม้ลายที่มีพื้นที่ติดต่อกัน	๕	๔	๘๐.๐๐
	๔.๒ วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชญา และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)(Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)	๕	๔	๘๐.๐๐
	รวม	๑๐	๘	๘๐.๐๐

๒.๖ โครงการพัฒนา

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของคะแนน เต็ม
๕	โครงการพัฒนา	๖๐		
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่าน แล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๕	๕	๘.๓๓
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้อง กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของ โครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการ ดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความ เป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	๕	๕	๘.๓๓
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจน นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไป ให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือ กลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมี หลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมาย หลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	๕	๕	๘.๓๓
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความ เสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้าง การเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	๕	๔	๖.๖๗

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของคะแนน เต็ม
-------	----------------	---------------	-----------------	------------------------

	<p>๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ</p>	๕	๔	๖.๖๗
	<p>๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิชาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ</p>	๕	๔	๖.๖๗
	<p>๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน</p>	๕	๕	๘.๓๓

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
-------	----------------	-----------	-------------	--------------------

	<p>๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาค่าความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ</p> <p>เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนามตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)</p>	๕	๕	๘.๓๓
	<p>๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)</p>	๕	๕	๘.๓๓
	<p>๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ</p> <p>การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่น ๆ</p>	๕	๕	๘.๓๓
	<p>๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)</p>	๕	๕	๘.๓๓

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
-------	----------------	-----------	-------------	--------------------

<p>๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้</p>	๕	๕	๘.๓๓
รวม	๖๐	๕๗	๙๕.๐๐

๓.การติดตามและประเมินผลตามแบบต่าง ๆ ของกรมส่งเสริม

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสภาพภาพการพัฒนาดังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

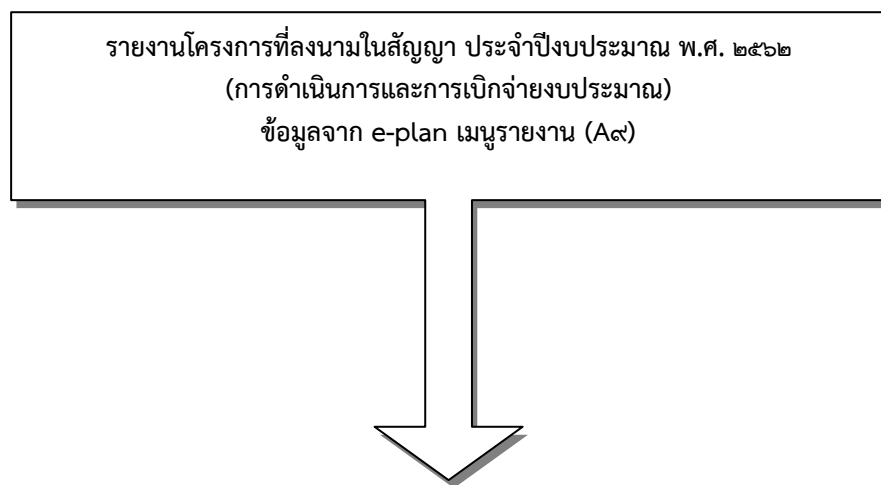
แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



รายงานโครงการที่ลงนามในสัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(การดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณ)
ข้อมูลจาก e-plan

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา มีดังนี้

อบต.โคกไม้ลาย เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี					
ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่					
๑. ก่อสร้างถนน คสล. สาย เลียบบคลองยาง (ต่อจาก เดิม) หมู่ที่ ๑	๑๐๐	๑ สัญญาเลขที่ ๓/๖๒ ลว.๓๑พ.ค.๖๒	๖๐	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๒๖๒,๐๐๐.๐๐
๒. ก่อสร้างถนน คสล.สาย ยาเจียว หมู่ที่ ๒ (๓)	๑๐๐	๑ สัญญาเลขที่ ๔/๖๒ ลว.๓๑พ.ค.๖๒	๖๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐
๓. ก่อสร้างถนน คสล. ซอย รักหน้าที่ หมู่ ๕	๑๐๐	๑ สัญญาเลขที่ ๖/๖๒ ลว.๑๕มิ.ย.๖๒	๖๐	๑๔๗,๐๐๐.๐๐	๑๔๗,๐๐๐.๐๐
๔. ก่อสร้างถนน คสล.สาย ประชานิมิตร หมู่ ๗ (๑)	๑๐๐	๑ EB๑/๒๕๖๒ ลว.๑๘ เม.ย.๖๒	๖๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๕. เทพื้นคอนกรีตบริเวณ หน้าที่ทำการ อบต.โคกไม้ ลาย	๑๐๐	๑ สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๒ลว.๑๗เม.ย. ๖๒	๖๐	๒๗๓,๐๐๐.๐๐	๒๗๓,๐๐๐.๐๐
๖. ติดตั้งกล่องวงจรปิด ภายในและรอบบริเวณที่ทำ การอบต.โคกไม้ลาย	๑๐๐	๑ สัญญาเลขที่ ๘/๖๒ ลว.๒ก.ย.๖๒	๑๕	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๗. จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ป้องกันโรคไข้เลือดออก	๑๐๐	๑ ใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๑/๖๒ลว.๘พ.ค.๖๒	๗	๖๘,๐๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐
๘. รณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าและยา คุมกำเนิดสำหรับสุนัขและ แมว	๑๐๐	๑ ใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๐/๒๕๖๒ลว.๘พ.ค. ๖๒	๑๐	๕๘,๘๙๐.๐๐	๕๘,๘๙๐.๐๐
๙. จัดเวทีประชาคม หมู่บ้านและจัดทำ แผนพัฒนาตำบล	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ใบสั่งซื้อ๔๙/๒๕๖๒ลว. ๕มิ.ย.๖๒	๒	๕,๑๔๓.๐๐	๕,๑๔๓.๐๐
		๒ จัดซื้ออาหารว่างและ น้ำดื่ม ใบสั่งซื้อ ๕๐/๒๕๖๒ลว.๕มิ.ย.๖๒	๒	๒,๙๗๐.๐๐	๒,๙๗๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาทำป้าย ใบสั่งจ่าย๖๖/๖๒ ลว.๕ มิ.ย.๖๒	๒	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐

๑๐. ขยายเขตและปรับปรุง ซ่อมแซมเสียงตามสาย	๑๐๐	๑ ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๐/๒๕๖๒ลว.๑ส.ค.๖๒	๓๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐
๑๑. ฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการป้องกันและ บรรเทาภัยต่าง ๆ	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ โครงการอบรมใบสั่งซื้อ ๗๓/๖๒ลว.๖ส.ค.๖๒	๕	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
		๒ จ้างเหมาจัดทำป้าย ไว้นิล ใบสั่งจ้าง๘๑/๖๒ ลว.๖ส.ค..๖๒	๕	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาประกอบ อาหาร ใบสั่งจ้าง ๘๒/๖๒ลว.๖ส.ค.๖๒	๕	๕,๒๙๐.๐๐	๕,๒๙๐.๐๐
		๔ ค่าวิทยากรอบรม อปพร ฎีกา ๕๐๖/๖๒	๑	๖,๖๐๐.๐๐	๖,๖๐๐.๐๐
๑๒. สมาชิก อปพร.ร่วม ปฏิบัติงานตั้งจุดบริการและ จุดตรวจภายในตำบลเนื่องใน เทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ฯลฯ	๑๐๐	๑ จัดซื้อน้ำดื่ม น้ำแข็ง กาแฟ ใบสั่งซื้อ๑๒/๖๒ ลว.๒๗๖.ค.๖๑	๗	๑,๖๙๘.๐๐	๑,๖๙๘.๐๐
		๒ จ้างเหมาทำป้าย ใบสั่ง จ้าง๑๑/๖๒ ลว.๒๕๖.ค. ๖๒	๓	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาเดินที่ผ้าใบ ใบสั่งจ้าง๑๒/๖๒ลว. ๕๗๖.ค.๖๑	๗	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
		๔ ฎีกา ๘๗/๖๒ ค่าตอบแทนจุดตรวจ	๗	๑๒,๙๖๐.๐๐	๑๒,๙๖๐.๐๐
		๕ จ้างเหมาทำป้ายไว นิล โครงการรณรงค์ การใบสั่งจ้าง๔๖/๖๒ ลว.๑๐เม.ย.๖๒	๑	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
		๖ จ้างเหมาเดินที่ตั้ง ด่านสงกรานต์ใบสั่งจ้าง ๔๗/๖๒ลว.๑๐เม.ย.๖๒	๗	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
		๗ จัดซื้อน้ำดื่ม น้ำแข็ง กาแฟ ตั้งด่านสงกรานต์ ใบสั่งซื้อ๓๒/๖๒ ลว. ๑๐เม.ย.๖๒	๗	๒,๓๘๖.๐๐	๒,๓๘๖.๐๐
		๘ ยืมเงินค่าตอบแทน สงกรานต์	๑	๘,๔๐๐.๐๐	๘,๔๐๐.๐๐

๑๓. โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพ เพิ่มพูนความรู้และ ทักษะในการปฏิบัติงานคณะ ผู้บริหารสมาชิกอบต. พนักงาน พนักงานจ้าง	๑๐๐	๑ จ้างเหมาทำป้ายไ วนิล โครงการอบรม ใบสั่งจ้างเลขที่๘๓/๖๒ ลว.๗๗.ค.๖๒	๓	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุเครื่องเขียน สำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมใบสั่งซื้อ๗๔/๖๒ ลว.๗๗.ค.๖๒	๓	๑,๓๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐
๑๔. อบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้บริหาร สมาชิก และพนักงานส่วน ตำบล	๑๐๐	๑ จัดทำป้ายไวนิล โครงการ ใบสั่งจ้าง ๔๘/๖๒ ลว.๒๓เม.ย. ๖๒	๓	๑,๒๘๐.๐๐	๑,๒๘๐.๐๐
		๒ ค่าวิทยากรอบรม ฎีกา ๒๙๐/๖๒	๑	๑๖,๖๐๐.๐๐	๑๖,๖๐๐.๐๐
๑๕. จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์การชำระ ภาษีและป้ายอื่นๆ	๑๐๐	๑ จ้างเหมาจัดทำป้าย ไวนิลกำหนดการชำระ ภาษี ใบสั่งจ้าง๙/๖๒ ลว.๑๔ธ.ค.๖๒	๓	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
๑๖. โครงการอบรมศึกษาดู งานนอกสถานที่ให้แก่ผู้นำ ชุมชน ผู้บริหาร สมาชิก อบต.พนักงานส่วนตำบลและ ลูกจ้าง ตัวแทนกลุ่ม ต่างๆ	๑๐๐	๑ จัดซื้อกระเช้า ใบสั่ง ซื้อ๕๕/๖๒ ลว.๑๗มิ.ย. ๖๒	๓	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
		๒ จ้างเหมาจัดทำป้าย ไวนิล ใบสั่งจ้าง๗๒/๖๒ ลว.๑๗มิ.ย.๖๒	๓	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาบริการรถบัส ปรับอากาศ ใบสั่งจ้าง ๗๓/๖๒ ลว.๑๙มิ.ย.๖๒	๖	๔๐,๒๐๐.๐๐	๔๐,๒๐๐.๐๐
		๔ อาหารว่างเครื่องดื่ม ฎีกา ๔๑๑/๖๒	๑	๙๗๐.๐๐	๙๗๐.๐๐
		๕ ยืมเงินค่าอาหาร ที่พัก ฎีกา ๓๙๐/๖๒	๒	๑๓๓,๔๐๐.๐๐	๑๓๓,๔๐๐.๐๐
๑๗. เงินสำรองจ่าย	๑๐๐	๑ จัดซื้อน้ำมันสำหรับ เครื่องสูบน้ำแบบท่อ พญานาค ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๓/๒๕๖๒ลว.๑๗มิ.ย.๖๒	๓	๒,๘๐๒.๐๐	๒,๘๐๒.๐๐
		๒ โครงการปรับปรุงถนน ทรุดตัว(ไหล่ทาง) สัญญา จ้างก่อสร้าง เลขที่ ๘/ ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒	๒๐	๑๙๘,๐๐๐.๐๐	๑๙๘,๐๐๐.๐๐

		๓ ปรับปรุงถนนทรุดตัว (ไหล่ทาง) ถนนเลียบริมคลองยาง หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑ จุด ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๘/๖๒ ลว.๒๗๓.ค.๖๒	๗	๘๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐
		๔ โครงการปรับปรุงถนนทรุดตัว (ไหล่ทาง) ถนนสายชวดพัฒนา หมู่ที่ ๕ ใบสั่งจ้าง ๘๖/๖๒ ลว.๑๑ ก.ย. ๒๕๖๒	๗	๘๗,๐๐๐.๐๐	๘๗,๐๐๐.๐๐
๑๘. ขยายเขตประปาภูมิภาค ขอยุสัคินธาราม ๒ หมู่ ๖ (๒)	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๔๗๗/๖๒	๓๐	๒๑๘,๐๗๔.๐๐	๒๑๘,๐๗๔.๐๐
		๒ ฎีกาเลขที่ ๖๓๑/๖๒	๓๐	๒๑๘,๐๗๔.๕๐	๒๑๘,๐๗๔.๕๐
๑๙. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำนักปลัด ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๖/๖๒ ลว.๒๔มี.ย.๖๒	๓	๑๔,๔๖๐.๐๐	๑๔,๔๖๐.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำนักปลัด ใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๔/๖๒ ลว.๒๑ ส.ค.๖๒	๓	๓๒,๐๕๙.๐๐	๓๒,๐๕๙.๐๐
		๓ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร สำนักปลัด ใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๓/๖๒ ลว.๒๑ ส.ค.๖๒	๓	๑๐,๕๐๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐
๒๐. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำนักปลัด ใบสั่งซื้อ ๒๙/๖๒ ลว.๒๕มี.ค.๖๒	๓	๓,๓๕๕.๐๐	๓,๓๕๕.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำนักปลัด ใบสั่งซื้อ ๖๙/๖๒ ลว.๒๕.ค.๖๒	๓	๔๓,๐๙๐.๐๐	๔๓,๐๙๐.๐๐
๒๑. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ใบสั่งซื้อ ๒๐/๖๒ ลว.๑๕ก.พ.๖๒	๓	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ใบสั่งซื้อ ๓๑/๖๒ ลว.๒เม.ย.๖๒	๓	๑๘,๖๒๕.๐๐	๑๘,๖๒๕.๐๐
๒๒. ค่าวัสดุก่อสร้าง	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำนักปลัด ใบสั่งซื้อ ๒๒/๖๒ ลว.๒๖ก.พ.๖๒	๓	๓,๐๔๐.๐๐	๓,๐๔๐.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำนักปลัด ใบสั่งซื้อ ๑๙/๖๒ ลว.๑๑ก.พ.๖๒	๓	๖,๔๒๐.๐๐	๖,๔๒๐.๐๐

๒๓. ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	๑๐๐	๑ เดือนต.ค.๖๑ สำนักปลัด	๓๑	๕,๔๙๒.๓๐	๕,๔๙๒.๓๐
		๒ เดือนพ.ย.๖๑สำนักปลัด	๓๐	๑๐,๑๖๐.๒๐	๑๐,๑๖๐.๒๐
		๓ เดือนธ.ค.๖๑ สำนักปลัด	๓๑	๔,๓๒๕.๙๐	๔,๓๒๕.๙๐
		๔ เดือนม.ค.๖๒ สำนักปลัด	๓๑	๗,๗๙๒.๑๐	๗,๗๙๒.๑๐
		๕ เดือนก.พ.๖๒สำนักปลัด	๒๘	๔,๐๔๘.๐๐	๔,๐๔๘.๐๐
		๖ เดือนมี.ค.๖๒ สำนักปลัด	๓๑	๖,๐๘๔.๔๐	๖,๐๘๔.๔๐
		๗ เดือน เม.ย.๖๒ สำนักปลัด	๓๐	๕,๔๗๗.๒๐	๕,๔๗๗.๒๐
		๘ เดือน พ.ค.๖๒ สำนักปลัด	๓๑	๖,๓๕๘.๘๐	๖,๓๕๘.๘๐
		๙ เดือน มิ.ย.๖๒ สำนักปลัด	๓๐	๕,๘๘๐.๑๐	๕,๘๘๐.๑๐
		๑๐ เดือน ก.ค.๖๒ สำนักปลัด	๓๑	๗,๘๘๗.๑๐	๗,๘๘๗.๑๐
		๑๑ เดือน ส.ค.๖๒ สำนักปลัด	๓๑	๘,๘๒๒.๒๐	๘,๘๒๒.๒๐
		๑๒ เดือนธ.ค.๖๑งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๓๑	๒,๗๐๒.๐๐	๒,๗๐๒.๐๐
		๑๓ เดือนม.ค.๖๒งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๓๑	๒,๕๙๒.๐๐	๒,๕๙๒.๐๐
		๑๔ เดือนก.พ.๖๒งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๒๘	๒,๗๑๒.๐๐	๒,๗๑๒.๐๐
		๑๕ เดือนมี.ค.๖๒งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๓๑	๕,๕๐๔.๐๐	๕,๕๐๔.๐๐
		๑๖ เดือนเม.ย.๖๒งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๓๐	๒,๘๔๒.๐๐	๒,๘๔๒.๐๐
		๑๗ เดือนพ.ค.๖๒งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๓๑	๒,๘๓๒.๐๐	๒,๘๓๒.๐๐
		๑๘ เดือนมิ.ย.๖๒งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๓๐	๕,๒๗๔.๐๐	๕,๒๗๔.๐๐
		๑๙ เดือนส.ค.๖๒งานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๓๑	๒,๖๐๒.๐๐	๒,๖๐๒.๐๐
		๒๐ เดือน ก.ย.๖๒ สำนักปลัด	๓๐	๑๐,๘๗๕.๘๐	๑๐,๘๗๕.๘๐

		๒๑ เคื่อนก.ย.๖๒งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	๓๐	๒,๖๓๒.๐๐	๒,๖๓๒.๐๐
๒๔. ค่าวัสดุการเกษตร	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุการเกษตร สำนักปลัด ไปสั่งซื้อ ๑๖/๖๒ ลว.๗ก.พ.๖๒	๓	๑,๑๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุการเกษตร สำนักปลัด ไปสั่งซื้อ ๗๖/๖๒ลว.๑๖ส.ค.๖๒	๓	๑๒,๗๗๐.๐๐	๑๒,๗๗๐.๐๐
๒๕. ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่ง กายสำหรับคนงานทั่วไป และนักรการภารโรงไปสั่ง ซื้อเลขที่ ๖๘/๖๒ ลว.๒ ส.ค.๖๒	๕	๑,๗๑๐.๐๐	๑,๗๑๐.๐๐
๒๖. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐๐	๑ จัดซื้อตัวรับสัญญาณ อินเทอร์เน็ต สำนักปลัด ไปสั่งซื้อ๑๐/๖๒ลว.๑๒ พ.ย.๖๒	๓	๙๕๐.๐๐	๙๕๐.๐๐
		๒ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์สำนัก ปลัด ไปสั่งซื้อ๒๓/๖๒ลว. ๒๖ก.พ.๖๒	๓	๘,๗๐๐.๐๐	๘,๗๐๐.๐๐
		๓ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ Brother สำนักปลัดไปสั่ง ซื้อ๔๒/๖๒ลว.๑๐พ.ค.๖๒	๕	๘,๓๔๐.๐๐	๘,๓๔๐.๐๐
		๔ ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ Brother สำนักปลัด ไปสั่งซื้อ๔๕/๖๒ลว.๒๒ พ.ค.๖๒	๕	๑๑,๑๕๐.๐๐	๑๑,๑๕๐.๐๐
		๕ จัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์สำนักปลัด ไปสั่งซื้อ๘๒/๖๒ลว.๒๑ ส.ค.๖๒	๓	๕๘๐.๐๐	๕๘๐.๐๐
๒๗. ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๐๐	๑ จ้างเหมาจัดทำตาราง สำนักปลัด ไปสั่งจ้าง ๒๗/๖๒ลว.๗ก.พ.๖๒	๕	๑,๓๔๐.๐๐	๑,๓๔๐.๐๐
		๒ จ้างเหมาจัดทำตาราง กองคลัง ไปสั่งจ้าง ๒๖/๖๒ลว.๗ก.พ.๖๒	๕	๑,๔๒๐.๐๐	๑,๔๒๐.๐๐

๒๘. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์	๑๐๐	๑ ซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ สำนักปลัด หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๕-๐๐๐๕ ไปสั่งจ้าง ๒๒/๖๒ลว.๒๘ม.ค.๖๒	๓	๒,๔๐๗.๕๐	๒,๔๐๗.๕๐
		๒ เปลี่ยนพัดลม C.P.U คอมพิวเตอร์พร้อมติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำนักปลัดไปสั่งจ้าง ๒๔/๖๒ลว.๕ก.พ.๖๒	๕	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาล้างไวรัสพร้อมติดตั้งโปรแกรมใหม่ สำนักปลัดไปสั่งจ้าง ๓๔/๖๒ลว.๑๘มี.ค.๖๒	๓	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๔ จ้างเหมาล้างไวรัสพร้อมติดตั้งโปรแกรมใหม่ สำนักปลัดไปสั่งจ้าง ๓๕/๖๒ลว.๑๘มี.ค.๖๒	๓	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
		๕ ซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน บ๙๑๕๐ ไปสั่งจ้าง๓๗/๖๒ลว.๒๑มี.ค.๖๒	๓	๑,๑๓๐.๐๐	๑,๑๓๐.๐๐
		๖ ซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ สำนักปลัด หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๔๖-๐๐๐๑ไปสั่งจ้าง ๓๘/๖๒ลว.๒๕มี.ค.๖๒	๓	๑,๙๗๙.๕๐	๑,๙๗๙.๕๐
		๗ ซ่อมแซมบำรุงรักษา รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน กข ๕๙๒๐ไปสั่งจ้าง๔๑/๖๒ ลว.๑เม.ย.๖๒	๓	๑๘,๐๐๗.๐๓	๑๘,๐๐๗.๐๓
		๘ ซ่อมแซมบำรุงรักษา รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน กข ๕๙๒๐ไปสั่งจ้าง๖๑/๖๒ ลว.๗พ.ค.๖๒	๓	๖,๔๐๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐
		๙ ซ่อมแซมบำรุงรักษา รถยนต์ส่วนกลางหมายเลขทะเบียน กข ๕๙๒๐ไปสั่งจ้าง๖๒/๖๒ลว.๑๓พ.ค.๖๒	๓	๕,๑๙๐.๐๐	๕,๑๙๐.๐๐
		๑๐ จ้างเหมาตรวจเช็คและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ สำนักปลัดไปสั่งจ้าง๖๗/๖๒ลว. ๑๒มี.ย.๖๒	๕	๑๐,๙๓๕.๔๐	๑๐,๙๓๕.๔๐

		๑๑ ซ่อมบำรุงรักษา รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน บ ๙๑๕๐ ปจ ไปสั่งจ้าง ๘๗/๖๒ลว.๑๔ส.ค.๖๒	๓	๖,๙๖๐.๐๐	๖,๙๖๐.๐๐
		๑๒ จ้างเหมาซ่อม คอมพิวเตอร์สำนักปลัด หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖- ๕๑-๐๐๑๐๐ไปสั่งจ้าง ๙๐/๖๒ลว.๒๘ส.ค.๖๒	๓	๒,๘๐๐.๐๐	๒,๘๐๐.๐๐
		๑๓ ซ่อมบำรุงรักษา รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน บ ๙๑๕๐ ปจ ไปสั่งจ้าง ๙๔/๖๒ลว๑๑ก.ย.๖๒	๗	๒๙,๓๗๐.๐๐	๒๙,๓๗๐.๐๐
		๑๔ จ้างเหมาซ่อมแซม คอมพิวเตอร์ กองคลัง ไปสั่งจ้าง๓๓/๖๒ลว. ๑๒มี.ค.๖๒	๓	๘,๔๐๐.๐๐	๘,๔๐๐.๐๐
		๑๕ ตรวจเช็คและ บำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ กอง คลังไปสั่งจ้าง๖๘/๖๒ลว. ๑๒มี.ย.๖๒	๕	๒,๕๖๘.๐๐	๒,๕๖๘.๐๐
		๑๖ จ้างเหมาซ่อมแซม คอมพิวเตอร์ กองคลัง ไปสั่งจ้าง๘๖/๖๒ลว.๑๔ ส.ค.๖๒	๓	๑๑,๕๐๐.๐๐	๑๑,๕๐๐.๐๐
		๑๗ จ้างเหมาซ่อมแซม คอมพิวเตอร์ กองช่าง ไปสั่งจ้าง๒๕/๖๒ลว.๕ ก.พ.๖๒	๕	๘๕๐.๐๐	๘๕๐.๐๐
		๑๘ จ้างเหมาตรวจเช็ค และบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ กอง ช่างไปสั่งจ้าง๗๑/๖๒ ลว๑๓มี.ย.๖๒	๕	๒,๒๔๗.๐๐	๒,๒๔๗.๐๐
		๑๙ จ้างเหมาตรวจเช็ค ระยะทางรถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์ หมายเลข ทะเบียน ๙๕๘๙ไปสั่งจ้าง ๒๐/๖๒ลว.๑๐ม.ค.๖๒	๑๕	๑๐,๐๘๖.๘๙	๑๐,๐๘๖.๘๙

		๒๐ จ้างเหมาซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์ หมายเลข ทะเบียน ๙๕๘๙ ใบสั่ง จ้าง๖๓/๖๒ถว.๒๒พ.ค.๖๒	๓	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
		๒๑ จ้างเหมาซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๑- ๐๙๘๒ใบสั่งจ้าง๑๐/๖๒ถว. ๑๔ธ.ค.๖๒	๓	๙,๘๐๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐
		๒๒ จ้างเหมาซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุก ขยะหมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๙๘๒ใบสั่งจ้าง ๗๘/๖๒ถว.๒๕ก.ค.๖๒	๗	๒๖,๗๖๐.๐๐	๒๖,๗๖๐.๐๐
		๒๓ จ้างเหมาซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุก ขยะหมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๙๘๒ใบสั่งจ้าง ๙๗/๖๒ถว.๑๖ก.ย.๖๒	๗	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๒๔ จ้างเหมาซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุก ขยะหมายเลขทะเบียน ๘๒-๑๐๔๕ใบสั่งจ้าง ๘/๖๒ถว.๔ธ.ค.๖๑	๗	๓๘,๙๐๐.๐๐	๓๘,๙๐๐.๐๐
		๒๕ จ้างเหมาตรวจเช็ค ระยะทางและซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒- ๑๐๔๕ใบสั่งจ้าง๓๐/๖๒ถว. ๒๘ก.พ.๖๒	๓	๘,๙๙๐.๐๐	๘,๙๙๐.๐๐
		๒๖ จ้างเหมาซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุก ขยะหมายเลขทะเบียน ๘๒-๑๐๔๕ ใบสั่งจ้าง ๕๑/๖๒ถว.๑พ.ค.๖๒	๓	๒,๐๔๐.๐๐	๒,๐๔๐.๐๐
		๒๗ จ้างเหมาซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุก ขยะหมายเลขทะเบียน ๘๒-๑๐๔๕ ใบสั่งจ้าง ๗๐/๖๒ถว.๑๒มี.ย.๖๒	๓	๒,๗๖๐.๐๐	๒,๗๖๐.๐๐
		๒๘ จ้างเหมาซ่อม บำรุงรักษา รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒- ๑๐๔๕ ใบสั่งจ้าง๙๓/๖๒ ถว.๑๐ก.ย.๖๒	๗	๑๕,๑๔๐.๐๐	๑๕,๑๔๐.๐๐

๒๙. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองคลัง ไปสั่งซื้อ ๕๑/๖๒ถว.๑๑มี.ย.๖๒	๓	๑๓,๔๖๓.๐๐	๑๓,๔๖๓.๐๐
๓๐. ค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง กองคลัง ไปสั่งซื้อ ชื่อ๘๗/๖๒ถว.๒๙ส.ค.๖๒	๓	๑,๕๘๐.๐๐	๑,๕๘๐.๐๐
๓๑. ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	๑๐๐	๑ เดือนพ.ย.๖๒ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๓/๖๒ ถว.๑๓.ค.๖๑	๓๐	๒๑๖.๖๐	๒๑๖.๖๐
		๒ เดือนม.ค.๖๒ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๓/๖๒ ถว.๑๓.ค.๖๑	๓๑	๑๐๓.๑๐	๑๐๓.๑๐
		๓ เดือนก.พ.๖๒ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๓/๖๒ถว.๑๓.ค.๖๑	๒๘	๑๐๔.๓๐	๑๐๔.๓๐
		๔ เดือนเม.ย.๖๒ กองคลัง๖๒ ไปสั่งซื้อ๓/๖๒ ถว.๑๓.ค.๖๑	๓๐	๑๑๐.๖๐	๑๑๐.๖๐
		๕ เดือนพ.ค.๖๒ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๓/๖๒ ถว.๑๓.ค.๖๑	๓๑	๑๑๐.๓๐	๑๑๐.๓๐
		๖ เดือนส.ค.๖๒ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๓/๖๒ ถว.๑๓.ค.๖๑	๓๑	๑๐๔.๙๐	๑๐๔.๙๐
		๗ เดือนก.ย.๖๒ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๓/๖๒ ถว.๑๓.ค.๖๑	๓๐	๑๐๖.๘๐	๑๐๖.๘๐
๓๒. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐๐	๑ จัดซื้อผงหมึก เครื่องพิมพ์ Kyocera กองคลัง ไปสั่งซื้อ ๑๔/๖๒ ถว.๑๖ม.ค.๖๒	๓	๔,๐๖๖.๐๐	๔,๐๖๖.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๕๒/๖๒ ถว.๑๑มี.ย.๖๒	๓	๑,๐๑๕.๐๐	๑,๐๑๕.๐๐
		๓ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๗๒/๖๒ ถว.๕ส.ค.๖๒	๓	๑๐,๔๐๐.๐๐	๑๐,๔๐๐.๐๐
		๔ เปลี่ยนแรม คอมพิวเตอร์พร้อมติดตั้ง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กองคลัง ไปสั่งซื้อ๓/๖๒ ถว.๒๓พ.ย.๖๑	๓	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
		๕ จ้างเหมาติดตั้ง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กองคลังไปสั่งซื้อ ๒๘/๖๒ถว.๑๕ก.พ.๖๒	๓	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
		๖ จ้างเหมาติดตั้ง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กองคลังไปสั่งซื้อ ๒๙/๖๒ถว.๒๕ก.พ.๖๒	๓	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐

๓๓. ค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	๑๐๐	๑ จัดซื้อแบตเตอรี่พร้อม เปลี่ยนสำหรับรถบรรทุก น้ำเอนกประสงค์ ไปสั่งซื้อชื่อ๕/๖๒ถว.๑๔ส.ค.๖๒	๓	๘,๘๐๐.๐๐	๘,๘๐๐.๐๐
๓๔. โครงการลงหินคลุก ใหญ่ท่าทาง	๑๐๐	๑ สัญญาเลขที่ ๕/๖๒ ถว.๑๔มี.ย.๖๒	๖๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๒๔,๐๐๐.๐๐
๓๖. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง ไปสั่งซื้อชื่อ๕๗/๖๒ ถว.๒๔มี.ย.๖๒	๗	๓,๖๑๘.๐๐	๓,๖๑๘.๐๐
๓๗. ค่าวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	๑๐๐	๑ จัดซื้อยาง รถจักรยานยนต์ พร้อม เปลี่ยนสำหรับกองช่าง ไปสั่งซื้อชื่อ๒๑/๖๒ถว.๒๒ ก.พ.๖๒	๓	๕๕๐.๐๐	๕๕๐.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง กองช่างไปสั่งซื้อชื่อ๖๔/๖๒ถว.๓๑ก.ค.๖๒	๕	๒๔๐.๐๐	๒๔๐.๐๐
๓๘. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ หมึก เครื่องพิมพ์กองช่าง ไปสั่งซื้อชื่อ๑๕/๖๒ถว.๒๙ม.ค.๖๒	๓	๖,๕๖๐.๐๐	๖,๕๖๐.๐๐
		๒ จัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์กองช่าง ไปสั่งซื้อชื่อ๕๘/๖๒ถว.๒๔ มี.ย.๖๒	๗	๙๙๕.๐๐	๙๙๕.๐๐
		๓ จ้างเหมาติดตั้ง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กองช่างไปสั่งจ้าง ๓๒/๖๒ถว.๑๒มี.ค.๖๒	๓	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
๓๙. ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	๑๐๐	๑ เดือน ม.ค.๖๒ กองช่าง	๓๑	๑๓๕.๙๐	๑๓๕.๙๐
		๒ เดือน พ.ค.๖๒ กองช่าง	๓๑	๑๔๖.๗๐	๑๔๖.๗๐
		๓ เดือน ก.ค.๖๒ กองช่าง	๓๑	๑๔๓.๙๐	๑๔๓.๙๐
		๔ เดือน ส.ค.๖๒ กองช่าง	๓๑	๑๓๙.๙๐	๑๓๙.๙๐
		๕ เดือน ต.ค.๖๑ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๑	๑๘,๐๗๒.๐๐	๑๘,๐๗๒.๐๐
		๖ เดือน พ.ย.๖๑ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๓๐	๑๑,๗๙๘.๐๐	๑๑,๗๙๘.๐๐

		๗ เดือน ธ.ค.๖๑ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๑	๑๔,๗๖๑.๐๐	๑๔,๗๖๑.๐๐
		๘ เดือน ม.ค.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๑	๑๒,๘๖๐.๐๐	๑๒,๘๖๐.๐๐
		๙ เดือน ก.พ.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๒๘	๑๐,๗๒๘.๐๐	๑๐,๗๒๘.๐๐
		๑๐ เดือน มี.ค.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๑	๑๑,๐๗๘.๐๐	๑๑,๐๗๘.๐๐
		๑๑ เดือน เม.ย.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๐	๑๓,๙๐๐.๐๐	๑๓,๙๐๐.๐๐
		๑๒ เดือน พ.ค.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๑	๑๖,๘๖๒.๐๐	๑๖,๘๖๒.๐๐
		๑๓ เดือน มิ.ย.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๐	๑๐,๕๑๘.๐๐	๑๐,๕๑๘.๐๐
		๑๔ เดือน ก.ค.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๑	๑๓,๔๒๐.๐๐	๑๓,๔๒๐.๐๐
		๑๕ เดือน ส.ค.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๑	๑๐,๔๓๘.๐๐	๑๐,๔๓๘.๐๐
		๑๖ เดือน ก.ย.๖๒ งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	๓๐	๑๐,๖๗๔.๐๐	๑๐,๖๗๔.๐๐
๔๐. ค่าจัดซื้อถังขยะ	๑๐๐	๑ ใบสั่งซื้อ๔๓/๖๒ ลว. ๑๓พ.ค.๖๒	๗	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
๔๑. โครงการสำรวจ จำนวนสุนัขและแมว	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๖๐๖/๖๒	๑๐	๑๑,๗๗๘.๐๐	๑๑,๗๗๘.๐๐
๔๒. ขยายเขตประปาส่วน ภูมิภาคสายสุโขทัย หมู่ที่ ๔	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๔๗๕/๖๒	๓๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
		๒ ฎีกาเลขที่ ๖๓๓/๖๒	๓๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๓. โครงการขยายเขต ประปาส่วนภูมิภาคสายร่วม ใจพัฒนา สายโชคดี หมู่ ๕	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๔๗๘/๖๒	๓๐	๕๑,๒๔๖.๐๐	๕๑,๒๔๖.๐๐
		๒ ฎีกาเลขที่ ๖๓๒/๖๒	๓๐	๕๑,๒๔๖.๕๐	๕๑,๒๔๖.๕๐

๔๔. ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค หมู่บ้าน ๑ และ ๒ หมู่ ๗	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๔๗๖/๖๒	๓๐	๙๒,๙๒๓.๐๐	๙๒,๙๒๓.๐๐
		๒ ฎีกาเลขที่ ๖๓๔/๖๒	๓๐	๙๒,๙๒๓.๐๐	๙๒,๙๒๓.๐๐
๔๕. ขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณสะพานสามัคคี	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๔๑๖/๖๒	๑๐	๑๗๗,๙๙๔.๕๐	๑๗๗,๙๙๔.๕๐
๔๖. ขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างรายทางถนนสายคอนยาง - ปากพลี	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๒๑๒/๖๒	๓๐	๓๔,๓๕๘.๕๑	๓๔,๓๕๘.๕๑
		๒ ฎีกาเลขที่ ๒๑๓/๖๒	๓๐	๓๔,๕๗๑.๘๕	๓๔,๕๗๑.๘๕
		๓ ฎีกาเลขที่ ๔๑๗/๖๒	๓๐	๓๔,๓๕๘.๕๒	๓๔,๓๕๘.๕๒
		๔ ฎีกาเลขที่ ๔๑๘/๖๒	๓๐	๓๔,๕๗๑.๘๖	๓๔,๕๗๑.๘๖
๔๗. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและงานพิธี	๑๐๐	๑ จ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการสงกรานต์ ใบสั่งจ้าง๔๒/๖๒ลว.๕เม.ย.๖๒	๓	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๒ จ้างเหมาเครื่องขยายเสียงและติดตั้งเวทีโครงการสงกรานต์ ใบสั่งจ้าง๔๓/๖๒ลว.๕เม.ย.๖๒	๕	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาเดินผ้าใบและเก้าอี้โครงการสงกรานต์ ใบสั่งจ้าง๔๔/๖๒ลว.๕เม.ย.๖๒	๕	๕,๙๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐
		๔ จ้างเหมาประกอบอาหารพร้อมน้ำดื่มโครงการสงกรานต์ใบสั่งจ้าง๔๕/๖๒ลว.๕เม.ย.๖๒	๕	๑๗,๙๑๐.๐๐	๑๗,๙๑๐.๐๐
		๕ จัดซื้อเทียนพร้อมตกแต่ง ใบสั่งซื้อ๖๓/๖๒ ลว.๑๐ก.ค.๖๒	๓	๔,๖๘๐.๐๐	๔,๖๘๐.๐๐
		๖ จ้างเหมาผูกผ้ารถแห่เทียนพรรษา ใบสั่งจ้างเลขที่๗๕/๖๒ลว.๑๐ก.ค.๖๒	๓	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
		๗ จ้างเหมาประกอบอาหารแห่เทียน ใบสั่งจ้าง๗๖/๖๒ ลว.๑๐ก.ค.๖๒	๓	๗,๖๗๐.๐๐	๗,๖๗๐.๐๐
		๘ ค่าวิทยากรอบรม ฎีกา๒๗๒/๖๒	๑	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐

การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม					
๔๘. สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแผ่นดินทอง	๑๐๐	๑ เดือน ต.ค.๖๑ ไปส่งจ้าง ๑/๖๒ ลว.๑ ต.ค.๖๑	๒๑	๙,๖๖๐.๐๐	๙,๖๖๐.๐๐
		๒ เดือน พ.ย.๖๑ ไปส่งจ้าง ๒/๖๒ ลว.๑ พ.ย.๖๑	๒๒	๑๐,๑๒๐.๐๐	๑๐,๑๒๐.๐๐
		๓ เดือน ธ.ค.๖๑ ไปส่งจ้าง ๓/๖๒ ลว.๓๐ พ.ย.๖๑	๑๘	๘,๒๘๐.๐๐	๘,๒๘๐.๐๐
		๔ เดือน ม.ค.๖๒ ไปส่งจ้าง ๑๓/๖๒ ลว.๒๘ ธ.ค.๖๑	๒๑	๙,๖๖๐.๐๐	๙,๖๖๐.๐๐
		๕ เดือน ก.พ.๖๒ ไปส่งจ้าง ๒๓/๖๒ ลว.๑ ก.พ.๖๒	๑๙	๘,๗๔๐.๐๐	๘,๗๔๐.๐๐
		๖ เดือน มี.ค.๖๒ ไปส่งจ้าง ๓๑/๖๒ ลว.๑ มี.ค.๖๒	๒๑	๗,๓๖๐.๐๐	๗,๓๖๐.๐๐
		๗ เดือน เม.ย.๖๒ ไปส่งจ้าง ๔๐/๖๒ ลว. ๑ เม.ย.๖๒	๑๘	๘,๒๘๐.๐๐	๘,๒๘๐.๐๐
		๘ เดือน พฤษภาคม ไปส่งจ้าง ๕๐/๖๒ ลว. ๑ พ.ค.๖๒	๒๐	๙,๒๐๐.๐๐	๙,๒๐๐.๐๐
		๙ เดือน มิถุนายน ไปส่งจ้าง ๖๒/๖๒ ลว. ๓๑ พ.ค.๖๒	๑๙	๕,๗๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐
		๑๐ เดือน กรกฎาคม ไปส่งจ้าง ๗๔/๖๒ ลว.๑ ก.ค.๖๒	๒๐	๗,๒๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐
		๑๑ เดือน สิงหาคม ไปส่งจ้าง ๗๙/๖๒ ลว.๑ ส.ค.๖๒	๒๑	๗,๕๖๐.๐๐	๗,๕๖๐.๐๐
		๑๒ เดือน กันยายน ไปส่งจ้าง ๙๒/๖๒ ลว.๓๐ ส.ค.๖๒	๓๐	๗,๕๖๐.๐๐	๗,๕๖๐.๐๐
		๔๙. สนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียน ๒ร.ร./๑ศพด.	๑๐๐	๑ เดือน พ.ย.๖๑ ภาคเรียนที่ ๒/๖๑ รร.วัดท้าวอุทอง และโรงเรียนบ้านหนองชะอม ไปส่งซื้อ ๑/๖๒ ลว.๑ พ.ย.๖๑	๒๒
๒ เดือน ธ.ค.๖๑ ภาคเรียนที่ ๒/๖๑ รร.วัดท้าวอุทอง และโรงเรียนบ้านหนองชะอม ไปส่งซื้อ ๑/๖๒ ลว.๑ พ.ย.๖๑	๑๘			๑๖,๕๘๑.๖๐	๑๖,๕๘๑.๖๐
๓ เดือน ม.ค.๖๒ ภาคเรียนที่ ๒/๖๑ รร.วัดท้าวอุทอง และโรงเรียนบ้านหนองชะอม ไปส่งซื้อ ๑/๖๒ ลว.๑ พ.ย.๖๑	๒๑			๑๙,๓๔๕.๒๐	๑๙,๓๔๕.๒๐
๔ เดือน ก.พ.๖๒ ภาคเรียนที่ ๒/๖๑ รร.วัดท้าวอุทอง และโรงเรียนบ้านหนองชะอม ไปส่งซื้อ ๑/๖๒ ลว.๑ พ.ย.๖๑	๑๙			๑๗,๕๐๒.๘๐	๑๗,๕๐๒.๘๐
๕ เดือน มี.ค.๖๒ ภาคเรียนที่ ๒/๖๑ รร.วัดท้าวอุทอง และโรงเรียนบ้านหนองชะอม ไปส่งซื้อ ๑/๖๒ ลว.๑ พ.ย.๖๑	๑๙			๒๑,๘๙๖.๐๐	๒๑,๘๙๖.๐๐

		๖ เดือนพ.ย.๖๑จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน ภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๑ ศพด.แผ่นดินทอง ใบสั่งซื้อ๒/๖๒ลว.๑พ.ย.๖๒	๒๒	๓,๓๒๙.๔๘	๓,๓๒๙.๔๘
		๗ เดือนธ.ค.๖๑จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน ภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๑ ศพด.แผ่นดินทอง ใบสั่งซื้อ๒/๖๒ลว.๑พ.ย.๖๒	๑๘	๒,๗๒๔.๑๒	๒,๗๒๔.๑๒
		๘ เดือนม.ค.๖๒จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน ภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๑ ศพด.แผ่นดินทอง ใบสั่งซื้อ๒/๖๒ลว.๑พ.ย.๖๒	๒๑	๓,๑๗๘.๑๔	๓,๑๗๘.๑๔
		๙ เดือนก.พ.๖๒จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน ภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๑ ศพด.แผ่นดินทอง ใบสั่งซื้อ๒/๖๒ลว.๑พ.ย.๖๒	๑๙	๒,๘๗๕.๔๖	๒,๘๗๕.๔๖
		๑๐ เดือนมี.ค.-พ.ค.๖๒จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียนภาคเรียนที่๒/๖๑ศพด.แผ่นดินทองใบสั่งซื้อ๒/๖๒ลว.๑พ.ย.๖๒	๕๐	๘,๙๙๓.๐๐	๘,๙๙๓.๐๐
		๑๑ (นม)โรงเรียนปิดเทอมภาคเรียนที่๒/๖๑ รร.วัดท้าวอุทองและรร.บ้านหนองชะอม ใบสั่งซื้อ๓/๖๒ลว.๑มี.ค.๖๒	๗	๓๒,๘๔๔.๐๐	๓๒,๘๔๔.๐๐
		๑๒ เดือน พ.ค.๖๒ภาคเรียนที่ ๑/๖๒รร.วัดท้าวอุทองและโรงเรียนบ้านหนองชะอม ใบสั่งซื้อ๔/๖๒ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๗	๗,๑๘๕.๓๖	๗,๑๘๕.๓๖
		๑๓ เดือน มี.ย.๖๒ภาคเรียนที่ ๑/๖๒รร.วัดท้าวอุทองและโรงเรียนบ้านหนองชะอม ใบสั่งซื้อ๔/๖๒ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๑๙	๑๙,๕๐๓.๑๒	๑๙,๕๐๓.๑๒
		๑๔ เดือน ก.ค.๖๒ภาคเรียนที่ ๑/๖๒รร.วัดท้าวอุทองและโรงเรียนบ้านหนองชะอม ใบสั่งซื้อ๔/๖๒ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๒๐	๒๐,๕๒๙.๖๐	๒๐,๕๒๙.๖๐
		๑๕ เดือนพ.ค.๖๒อาหารเสริม(นม)โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๖๒ ศพด.แผ่นดินทองใบสั่งซื้อ๕/๖๒ ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๗	๖๙๐.๙๐	๖๙๐.๙๐
		๑๖ เดือนมี.ย.๖๒อาหารเสริม(นม)โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๖๒ ศพด.แผ่นดินทองใบสั่งซื้อ๕/๖๒ ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๑๙	๑,๘๗๕.๓๐	๑,๘๗๕.๓๐
		๑๗ เดือนก.ค.๖๒อาหารเสริม(นม)โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๖๒ ศพด.แผ่นดินทองใบสั่งซื้อ๕/๖๒ ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๗	๑,๙๗๔.๐๐	๑,๙๗๔.๐๐
		๑๘ เดือนส.ค.๖๒(นม)โรงเรียน ๑/๖๒รร.วัดท้าวอุทองและโรงเรียนบ้านหนองชะอมใบสั่งซื้อ๔/๖๒ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๒๑	๒๑,๕๕๖.๐๘	๒๑,๕๕๖.๐๘
		๑๙ เดือนส.ค.๖๒อาหารเสริม(นม)โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๖๒ ศพด.แผ่นดินทองใบสั่งซื้อ๕/๖๒ ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๒๑	๒,๐๗๒.๗๐	๒,๐๗๒.๗๐

		๒๐ เดือนก.ย.๖๒-นมปิด เทอมอาหารเสริม(นม) โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๖๒ ศพด.แผ่นดินทองใบสั่งซื้อ ๕/๖๒ ลว.๒๓พ.ค.๖๒	๗	๕,๑๖๑.๒๐	๕,๑๖๑.๒๐
		๒๑ (นม)โรงเรียน ประจำเดือนก.ย.๖๒และปิด ภาคเรียนที่๑/๒๕๖๒โรงเรียน ใบสั่งซื้อ๖/๖๒ ลว.๒๓ส.ค.๖๒	๑๕	๕๓,๖๗๖.๔๘	๕๓,๖๗๖.๔๘
๕๐. โครงการจัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ	๙๒	๑ จ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล ใบสั่งจ้าง ๑๔/๖๒ ลว.๑๐ ม.ค.๖๒	๓	๑,๘๗๘.๐๐	๑,๘๗๘.๐๐
		๒ จ้างเหมาติดตั้งเวที ใบสั่ง จ้าง ๑๕/๖๒ ลว.๑๐ม.ค.๖๒	๓	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาเต็นท์ผ้าใบ ใบสั่ง จ้าง ๑๖/๖๒ ลว.๑๐ม.ค.๖๒	๓	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		๔ จ้างเหมาเครื่องขยายเสียง ใบสั่งจ้าง ๑๗/๖๒ ลว.๑๐ ม.ค.๖๒	๓	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
		๕ จ้างเหมาประกอบอาหาร ใบสั่งจ้าง ๑๘/๖๒ ลว.๑๐ม.ค. ๖๒	๓	๓๔,๔๐๐.๐๐	๓๔,๔๐๐.๐๐
		๖ จ้างเหมาเครื่องเล่น ใบสั่ง จ้าง ๑๙/๖๒ ลว.๑๐ม.ค.๖๒	๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
		๗ จัดซื้อน้ำดื่มและน้ำแข็ง ใบสั่งซื้อ๑๓/๒๕๖๒	๓	๕,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐
๕๑. ค่าใช้จ่ายในการจัด งานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญ ของทางราชการ	๑๐๐	๑ จ้างเหมาเต็นท์ผ้าใบและ เก้าอี้ โครงการตักบาตร ข้าวสาร ใบสั่งจ้าง๔/๖๒ลว. ๓๐พ.ย.๖๑	๓	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
		๒ จ้างเหมาทำป้ายไวนิล โครงการตักบาตรข้าวสาร อาหาร ใบสั่งจ้าง๕/๖๒ลว.๓๐ พ.ย.๖๑	๓	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาเครื่องขยายเสียง โครงการตักบาตรข้าวสาร ใบสั่งจ้าง๖/๖๒ลว.๓๐พ.ย. ๖๑	๓	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
		๔ จัดซื้อน้ำดื่มและน้ำแข็ง โครงการตักบาตรข้าวสาร ใบสั่งซื้อ๑๑/๖๒ลว.๓๐พ.ย. ๖๑	๓	๔๑๐.๐๐	๔๑๐.๐๐
		๕ จ้างเหมาทำป้ายไวนิล โครงการตักบาตรข้าวสาร อาหารแห่งการบรรพชา ใบสั่ง จ้าง๕๒/๖๒ลว.๒พ.ค.๖๒	๓	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๖ จ้างเหมาเต็นท์ผ้าใบและ เก้าอี้ โครงการตักบาตร ข้าวสารอาหารแห่งการ บรรพชา ใบสั่งจ้าง๕๓/๖๒ลว. ๒พ.ค.๖๒	๓	๑๑,๕๐๐.๐๐	๑๑,๕๐๐.๐๐

		๗ จ้างเหมาเครื่องขยายเสียง โครงการตักบาตรข้าวสาร อาหารแห่งการบรรพชา ไบสัง จ้าง๕๔/๖๒ลว.๒พ.ค.๖๒	๑๕๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
		๘ จัดซื้อน้ำดื่มและน้ำแข็ง โครงการตักบาตรข้าวสาร อาหารแห่งการบรรพชาไบสัง ซื้อ๓๕/๖๒ลว.๒พ.ค.๖๒	๓	๔๗๐.๐๐	๔๗๐.๐๐
		๙ จ้างเหมาทำป้ายถวายพระ พรชัยมงคลสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวไบสังจ้าง๕๖/๖๒ลว. ๓พ.ค.๖๒	๑	๑๐,๗๖๐.๐๐	๑๐,๗๖๐.๐๐
		๑๐ จัดซื้อธงชาติและธงตรา สัญลักษณ์พระราชพิธีบรม ราชาภิเษกไบสังซื้อ๓๘/๖๒ ลว.๓พ.ค.๖๒	๑	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐
		๑๑ จ้างเหมาประดับไฟแสง สว่าง ไบสังจ้าง๕๗/๖๒ลว.๓ พ.ค.๖๒	๔	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
		๑๒ จ้างเหมาประดับไฟแสง สว่าง ไบสังจ้าง๗๗/๖๒ลว.๒๔ ก.ค.๖๒	๖	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
		๑๓ จัดซื้อธงตราสัญลักษณ์ (ส.ท.)และพานพุ่มเงิน-พุ่ม ทอง ไบสังซื้อ๔๘/๖๒ลว.๓๑ พ.ค.๖๒	๒	๒,๙๕๐.๐๐	๒,๙๕๐.๐๐
		๑๔ จ้างเหมาทำป้ายไวณิล พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระ พระนางเจ้า ไบสังจ้าง๖๕/๖๒ ลว.๓๑พ.ค.๖๒	๒	๑,๓๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐
		๑๕ จัดซื้อพวงมาลาวันคล้าย วันสวรรคต ร.๙ ไบสังซื้อ ๗/๖๒ลว.๑๒ต.ค.๖๑	๒	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๑๖ จัดซื้อพวงมาลาวันคล้าย วันสวรรคต ร.๕ ไบสังซื้อ ๘/๖๒ลว.๒๒ต.ค.๖๑	๒	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๕๒. จัดซื้อวารสารและ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ (จัดซื้อ หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน)	๑๐๐	๑ เดือน ต.ค.๖๑ ไบสังซื้อ เลขที่ ๖/๖๒ ลว.๑ต.ค.๖๑	๓๑	๒,๗๖๐.๐๐	๒,๗๖๐.๐๐
		๒ เดือน พ.ย.๖๑ ไบสังซื้อ เลขที่ ๙/๖๒ ลว.๑พ.ย.๖๑	๓๐	๒,๓๒๐.๐๐	๒,๓๒๐.๐๐
		๓ เดือนเมษายน ไบสังซื้อ ๓๐/๖๒ ลว.๑เม.ย.๖๒	๓๐	๒,๑๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
		๔ เดือนพฤษภาคม ไบสังซื้อ ๓๔/๖๒ ลว.๑พ.ค.๖๒	๓๑	๒,๑๗๐.๐๐	๒,๑๗๐.๐๐
		๕ เดือนมิถุนายน ไบสังซื้อ ๔๗/๖๒ ลว.๓๑พ.ค.๖๒	๓๐	๒,๑๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
		๖ เดือนกรกฎาคม ไบสัง ซื้อ ๖๒/๖๒ ลว.๑ก.ค. ๖๒๖๒	๓๑	๒,๑๗๐.๐๐	๒,๑๗๐.๐๐

		๗ เดือนสิงหาคม ใบสั่งซื้อ ๖๕/๖๒ สว.๑ส.ค.๖๒๖๒	๓๑	๒,๑๗๐.๐๐	๒,๑๗๐.๐๐
		๘ เดือนกันยายน ใบสั่งซื้อ ๘๘/๖๒ สว.๓๐ส.ค.๒๕๖๒	๓๐	๒,๑๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐
๕๓. เบี้ยยังชีพผู้่วยเอดส์	๑๐๐	๑ ต.ค.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๒ พ.ย.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๓ ธ.ค.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๔ ม.ค.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๕ ก.พ.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๖ มี.ค.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๗ เม.ย.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๘ พ.ค.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๙ มิ.ย.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๑๐ ก.ค.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๑๑ ส.ค.๖๒	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๑๒ ก.ย.๖๒	๑	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๕๔. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐๐	๑ ต.ค.๖๒	๑	๔๘๑,๙๐๐.๐๐	๔๘๑,๙๐๐.๐๐
		๒ พ.ย.๖๒	๑	๔๘๑,๙๐๐.๐๐	๔๘๑,๙๐๐.๐๐
		๓ ธ.ค.๖๒	๑	๔๘๙,๗๐๐.๐๐	๔๘๙,๗๐๐.๐๐
		๔ ม.ค.๖๒	๑	๔๘๘,๙๐๐.๐๐	๔๘๘,๙๐๐.๐๐
		๕ ก.พ.๖๒	๑	๔๘๗,๔๐๐.๐๐	๔๘๗,๔๐๐.๐๐
		๖ มี.ค.๖๒	๑	๔๘๖,๐๐๐.๐๐	๔๘๖,๐๐๐.๐๐
		๗ เม.ย.๖๒	๑	๖๔,๗๐๐.๐๐	๖๔,๗๐๐.๐๐
		๘ พ.ค.๖๒	๑	๔๘๒,๙๐๐.๐๐	๔๘๒,๙๐๐.๐๐
		๙ มิ.ย.๖๒	๑	๑๕๘,๕๐๐.๐๐	๑๕๘,๕๐๐.๐๐
		๑๐ ก.ค.๖๒	๑	๔๘๔,๖๐๐.๐๐	๔๘๔,๖๐๐.๐๐
		๑๑ ส.ค.๖๒	๑	๔๘,๕๐๐.๐๐	๔๘,๕๐๐.๐๐
		๑๒ ก.ย.๖๒	๑	๔๘๔,๒๐๐.๐๐	๔๘๔,๒๐๐.๐๐
๕๕. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๙๒	๑ ต.ค.๖๒	๑	๑๒๘,๘๐๐.๐๐	๑๒๘,๘๐๐.๐๐
		๒ พ.ย.๖๒	๑	๑๒๘,๐๐๐.๐๐	๑๒๘,๐๐๐.๐๐
		๓ ธ.ค.๖๒	๑	๑๒๗,๒๐๐.๐๐	๑๒๗,๒๐๐.๐๐
		๔ ม.ค.๖๒	๑	๑๒๘,๘๐๐.๐๐	๑๒๘,๘๐๐.๐๐
		๕ ก.พ.๖๒	๑	๑๓๐,๔๐๐.๐๐	๑๓๐,๔๐๐.๐๐

		๖ มี.ค.๖๒	๑	๑๒๙,๖๐๐.๐๐	๑๒๙,๖๐๐.๐๐
		๗ เม.ย.๖๒	๑	๑๒๙,๖๐๐.๐๐	๑๒๙,๖๐๐.๐๐
		๘ พ.ค.๖๒	๑	๑๒๖,๔๐๐.๐๐	๑๒๖,๔๐๐.๐๐
		๙ มิ.ย.๖๒	๑	๑๒๔,๘๐๐.๐๐	๑๒๔,๘๐๐.๐๐
		๑๐ ก.ค.๖๒	๑	๑๒๔,๘๐๐.๐๐	๑๒,๔๐๐.๐๐
		๑๑ ส.ค.๖๒	๑	๑๒๔,๘๐๐.๐๐	๑๒๔,๘๐๐.๐๐
		๑๒ ก.ย.๖๒	๑	๑๒๔,๘๐๐.๐๐	๑๒๔,๘๐๐.๐๐
๕๖. จ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอมและ วันหยุด	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๒๖๔/๖๒	๓๐	๓๔,๕๐๐.๐๐	๓๔,๕๐๐.๐๐
๕๗. โครงการทาสี ปรับปรุง ภูมิทัศน์อาคาร ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กแผ่นดินทอง	๑๐๐	๑ ใบสั่งจ้าง ๘๕/๖๒ ลว.๘ ส.ค.๖๒	๗	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐
๕๘. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่า เครื่องแบบนักเรียน	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๕๔๐/๖๒	๑	๒,๗๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐
๕๙. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๕๔๑/๖๒	๑	๓,๘๗๐.๐๐	๓,๘๗๐.๐๐
๖๐. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่าหนังสือ เรียน	๑๐๐	๑ จัดซื้อหนังสือเสริม ประสบการณ์สำหรับเด็ก ปฐมวัย ใบสั่งซื้อ๘๙/๖๒ ลว.๒ก.ย.๖๒	๕	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๖๑. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาเป็นค่าอุปกรณ์ การเรียน	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๕๔๓/๖๒	๑	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๖๒. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงานศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กแผ่นดินทอง ใบสั่งซื้อ๒๗/๖๒ ลว.๑๔ มี.ค.๖๒	๕	๓,๙๘๕.๐๐	๓,๙๘๕.๐๐
๖๓. ค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน ครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แผ่นดินทอง ใบสั่งซื้อ ๒๖/๖๒ลว.๑๔มี.ค.๖๒	๕	๙,๒๙๐.๐๐	๙,๒๙๐.๐๐
๖๔. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐๐	๑ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแผ่นดิน ทอง ใบสั่งซื้อ๒๘/๖๒ลว. ๑๔มี.ค.๖๒	๕	๑,๔๑๐.๐๐	๑,๔๑๐.๐๐
๖๕. ค่าอาหารกลางวัน นักเรียนโรงเรียนบ้านหนอง ชะอม	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๑๓๕/๖๒	๑๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐
		๒ ฎีกาเลขที่ ๔๖๓/๖๒	๑๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐

๖๖. ค่าอาหารกลางวัน นักเรียนโรงเรียนวัดท่าอิฐ ทอง	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๑๓๖/๖๒	๑๐๐	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๑๙๒,๐๐๐.๐๐
		๒ ฎีกาเลขที่ ๔๖๒/๖๒	๑๐๐	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๑๙๒,๐๐๐.๐๐
๖๗. ค่าบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๑๐๐	๑ ฎีกาเลขที่ ๑๓๒/๖๒	๑	๓๗,๐๙๘.๐๐	๓๗,๐๙๘.๐๐
การพัฒนาหลักสูตรอาชีพก้าวหน้า					
๖๘. โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้แก่ประชาชนตำบล โคกไม้ลาย(อาชีพ)	๑๐๐	๑ จ้างเหมาทำป้ายไวนิล โครงการอบรมให้ความรู้กับ ประชาชน ใบสั่งจ้าง ๙๑/๖๒ ลว.๒๘๙.ค.๖๒	๓	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์โครงการ อบรมให้ความรู้กับ ประชาชน ใบสั่งซื้อ๘๖/๖๒ ลว.๒๘๙.ค.๖๒	๓	๓,๕๑๐.๐๐	๓,๕๑๐.๐๐
การพัฒนาการศึกษา					
๖๙. โครงการแข่งขันกีฬา	๙๙	๑ จัดซื้อชุดกีฬา ถ้วยรางวัล อุปกรณ์ทำสนาม ใบสั่งซื้อ เลขที่๓๗/๖๒ ลว.๓๗.ค.๖๒	๓	๕๓,๖๐๐.๐๐	๕๓,๖๐๐.๐๐
		๒ จัดซื้อน้ำดื่มและน้ำแข็ง ใบสั่งซื้อ๓๙/๖๒ ลว.๓๗.ค. ๖๒	๓	๕,๖๑๐.๐๐	๕,๖๑๐.๐๐
		๓ จ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล ใบสั่งจ้าง๕๖/๖๒ ลว.๓ ๗.ค.๖๒	๓	๔๖๐.๐๐	๔๖๐.๐๐
		๔ จ้างเหมาเดินที่ผ้าใบ ใบสั่งจ้าง๕๘/๖๒ ลว.๓๗.ค. ๖๒	๓	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
		๕ จ้างเหมาเครื่องขยาย เสียง ใบสั่งจ้าง๕๙/๖๒ ลว. ๓๗.ค.๖๒	๓	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
		๖ จ้างเหมาประกอบอาหาร ใบสั่งจ้าง๖๐/๖๒ ลว.๓ ๗.ค.๖๒	๓	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
		๗ ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสินกีฬา และเงินรางวัลนักกีฬา	๒	๒๘,๔๐๐.๐๐	๒๘,๔๐๐.๐๐
๗๐. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ กีฬา	๑๐๐	๑ วัสดุกีฬาใบสั่งซื้อ ๓๖/๖๒ ลว.๓๗.ค.๖๒	๓	๖,๓๗๐.๐๐	๖,๓๗๐.๐๐
			รวม	๑๒,๗๑๖,๘๒๖.๖๐	๑๒,๕๙๘,๕๖๖.๖๐

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้จำนวน ๗๙ โครงการ จากโครงการทั้งหมด ๙๗ โครงการ ซึ่งเป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่ตั้งไว้ ซึ่งโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ได้ตั้งเป้าหมายจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๕ ปี

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ปัญหาและอุปสรรค

๑) จำนวนของโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก เกินศักยภาพที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายจะสามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ ทำให้ร้อยละของโครงการที่ทำได้น้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องเรียงลำดับความสำคัญของโครงการ และงบประมาณ รวมถึงสถานะการคลัง ในการกำหนดโครงการจะบรรจุในแผนพัฒนาถิ่นนั้น ๆ เพื่อให้มีการดำเนินโครงการได้ตามแผนร้อยละเพิ่มขึ้น มีจำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการน้อยลง

๒) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๓) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่