

คู่มือบริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอและในการพิจารณาอนุญาต

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังนี้

- ๑.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี
- ๒.แจ้งให้เจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างทราบ ตามแบบ ภตส.๓ ภายในเดือน พฤศจิกายน
- ๓.ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อัตราภาษีที่จัดเก็บและรายละเอียดอื่นที่จำเป็น ในการจัดเก็บภาษีก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ (ภตส.๑)
- ๔.แจ้งการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินภาษีให้แก่ผู้เสียภาษี (ภตส.๗)
- ๕.การชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมินภาษี ภายในเดือน เมษายน
- ๖.การมีหนังสือแจ้งเตือนผู้เสียภาษีกังชำระ ภายในเดือน พฤษภาคม
- ๗.การแจ้งรายการภาษีกังชำระให้สำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่ดินสาขา ภายในเดือนมิถุนายน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ๘๘ หมู่ที่ ๓ ตำบลโคกไม้ลาย อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๓๐ โทร.๐ ๓๗๒๑ ๘๓๒๖ หรือติดต่อด้วยตนเองที่หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ (ไม่มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๓๗ วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร องค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งการประเมินตามแบบ ภตส.๑ เพื่อให้เจ้าของทรัพย์สินตรวจสอบ	๓๐ วัน	กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลโคกไม้ลาย
๒)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการ ทรัพย์สินแจ้งการประเมินตามแบบ ภตส.๗	๗ วัน	กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลโคกไม้ลาย
๓)	การรับชำระภาษี เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับชำระภาษี	๕ นาที	กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลโคกไม้ลาย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ	-

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี โทร. ๐ ๓๗๒๑ ๘๓๒๖

คู่มือบริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

	หมายเหตุ-	
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ	-
๓)	หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน เช่น โฉนด ที่ดิน ใบอนุญาตปลูกสร้าง หนังสือสัญญา ซื้อขาย ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับหมายเหตุ -	-
๔)	หลักฐานการประกอบกิจการหรือการขึ้น ทะเบียนเกษตรกรรม ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นนิติบุคคล)	-
๕)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ)
๑)	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามราคาประเมินของกรมธนารักษ์	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑)	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ๘๘ หมู่ที่ ๓ ตำบลโคกไม้ลาย อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๓๐ โทร.๐ ๓๗๒๑ ๘๓๒๖ เว็บไซต์ <a href="http://www.khokmailai.go.th/">http://www.khokmailai.go.th/</a>