



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย (สำนักปลัด) โทร. ๐ ๓๗๒๑ ๘๓๒๖ ต่อ ๑๑

ที่ ปจ ๗๑๙๐๑/

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกอง้องการบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้ดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย

(๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

(๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

และมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบด้วย

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

(๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางบุญญาดา ศรีสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด

จำเอก

(จรินทร์ ออมทรัพย์วัฒนา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย

(นายปราโมช สิงหกุล)

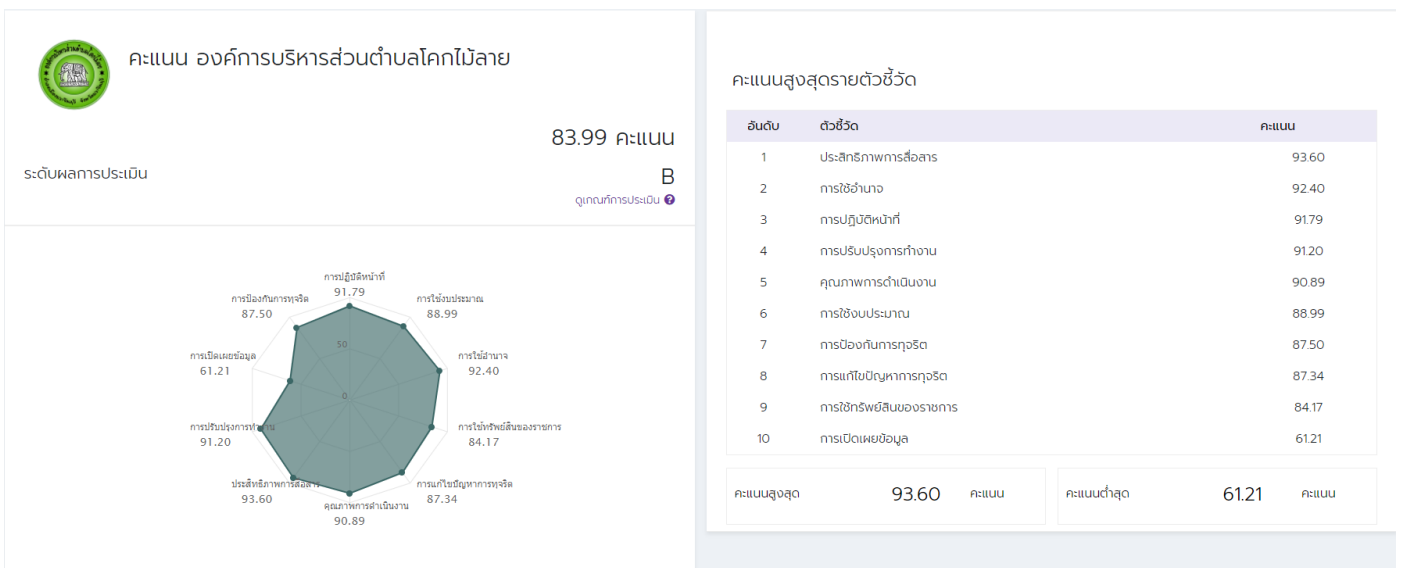
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘๓.๙๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ B



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย มีผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับ B คือ ระดับที่พอใช้ แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังคงต้องมีการยกระดับการดำเนินงาน โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๓.๙๙ คะแนน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	1	0
31 - 40 ปี	4	2	0
41 - 50 ปี	3	3	0
51 - 60 ปี	0	7	0
มากกว่า 60 ปี	8	5	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	4	4	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	1	2	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	5	3	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
อื่น ๆ	4	9	0
สถานประกอบการ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	15	18	0
หน่วยงานของรัฐ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	0	0
31 - 40 ปี	0	4	0
41 - 50 ปี	3	5	0
51 - 60 ปี	7	3	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	5	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	2	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	2	8	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	1	0
อื่น ๆ	0	0	0



๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

๑.๑ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการ
ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนที่ได้		
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ข้อ 1๒๐	๗๔.๓๖	ประเด็นบุคลากรในหน่วยงานมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง	หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไว้อย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ข้อ 1๒๑	๘๐.๔๕	ประเด็นการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตอย่างไม่ถูกต้อง	หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไว้อย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ข้อ 1๒๓	๘๐.๔๕	ประเด็นบุคลากรในหน่วยงานไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง	หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือด้วย

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการ
ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนที่ได้		
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ข้อ 1๒๔	๗๕.๘๒	ประเด็นหน่วยงานของท่านยังไม่มีมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเท่าที่ควร	หน่วยงานควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (อ้างอิงจาก ๐๓๖)

### ๑.๒ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)			ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการ
ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนที่ได้		
คุณภาพการดำเนินงาน	ข้อ E๑	๘๘.๐๐	ประเด็น การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน หรืออาจจัดทำข้อมูลดังกล่าวเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิกป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น จากนั้นประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ให้ บุคคลภายนอก ได้รับทราบผ่านทางเครือข่ายออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป
คุณภาพการดำเนินงาน	ข้อ E๑	๘๓.๐๐	ประเด็น การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจ

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)			ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการ
ตัวชี้วัด	ชื่อ	คะแนนที่ได้		
คุณภาพการดำเนินงาน	ชื่อ E๒	๙๗.๗๙	ประเด็น การปฏิบัติงาน/ ให้บริการกับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	หรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด
คุณภาพการดำเนินงาน	ชื่อ E๕	๘๘.๐๐	ประเด็น การดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักของหน่วยงาน	หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๓) ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้งหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง นอกจากนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) ด้วย

### ๑.๓ การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ควรเร่งแก้ไขดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็น ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

- ข้อมูลพื้นฐาน ชื่อ O๐๔ ประเด็นแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานซึ่งไม่ใช่แผนที่บังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- แผนการดำเนินงาน ชื่อ O๑๑ และชื่อ O๑๒ ประเด็นรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน และประเด็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ไม่แนบ link คำตอบ

- การปฏิบัติงาน ชื่อ O๑๓ ประเด็นคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ไม่ได้ระบุว่าเป็นคู่มือปฏิบัติงานของภารกิจใด

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อ 0๑๘ ประเด็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- การให้บริการ ข้อ 0๑๔ ประเด็นการตรวจคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ เนื้อหาข้อมูลไม่ได้แสดงขั้นตอนการดำเนินการสำหรับผู้รับบริการ
- ไม่ได้แสดงงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และข้อ 0๑๔ ไม่มีรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน
- การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ข้อ 0๒๑ ประเด็นแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ไม่ใช่แผนจัดซื้อจัดจ้างในปี๖๕
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ขอให้หน่วยงานศึกษา และเพิ่มเติมข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด

**๒. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน**

**๒.๑ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)**

ประเด็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
ข้อ 1๑ และข้อ 1๓ ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่	บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด และบุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งผลสำเร็จของงาน	เป็นประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปีต่อไป	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง
ข้อ 1๗ และข้อ 1๘ ประเด็นการใช้งบประมาณ	บุคลากรในหน่วยงานมีรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน และมีความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน รวมถึงการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นความคุ้มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ ซึ่งเป็นประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปีต่อไป	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง

ประเด็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ประเด็นการใช้อำนาจ	เป็นประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานในปีต่อไป	คือให้ได้รับมอบหมายงานจาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม และผู้บังคับบัญชาของ ท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง

๒.๒ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ประเด็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
ข้อ E๖ ข้อ E๗ และ ข้อ E๘ ประเด็นการประสิทธิภาพ การสื่อสาร	การเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานติดต่อมีลักษณะ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มี ช่องทางหลากหลาย มีการ เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ชัดเจน มีการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบอย่างชัดเจน และมี การชี้แจงและตอบคำถาม	เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับ การดำเนินงานได้อย่างชัดเจน เป็นประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานในปีต่อไป	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง
ข้อ E๑๑ และ ข้อ E๑๕ ประเด็นการปรับปรุงการ ทำงาน	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้น	หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการ ปรับปรุงการดำเนินงาน/การ ให้บริการ ให้มีความโปร่งใส มากขึ้น ซึ่งจะต้องพัฒนาให้ ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผล การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานในปีต่อไป	

**๒.๓ การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลาย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็น ดังนี้

ประเด็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b>			
ข้อ O๐๔ ประเด็น ข้อมูลผู้บริหาร	การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐาน	เพื่อการพัฒนา ควรแนบ link ผู้บริหารให้ครบถ้วน ทั้งฝ่ายบริหาร และฝ่ายข้าราชการประจำ	สำนักปลัด/ กองคลัง/กอง ช่าง
ข้อ O๒๖ และข้อ O๒๗ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ประเด็นการดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล	เป็นแผนการพัฒนาบุคลากรซึ่งไม่ใช่ เป็นการดำเนินการ และประเด็น หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	สำนักปลัด
ข้อ O๓๐ การจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ประเด็นช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	ควรแสดงเป็นช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจาก ช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อ เป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้ง เบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	สำนักปลัด
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดเรื่องแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</b>			
ข้อ O๓๙ และข้อ O๔๐ ประเด็นแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เป็นแผนไม่ได้ครอบคลุมปี ๒๕๖๕ และประเด็นรายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	ควรศึกษาและเพิ่มเติมข้อมูลให้ ครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูลที่ กำหนด	สำนักปลัด



**ส่วนที่ ๒ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น**

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไม้ลายมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบด้วย (๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
๑. การสร้างฐานความคิดการแยแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ๒. จัดทำแผนงาน/โครงการ, และมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ตามภารกิจหลักของหน่วยงานทั้งหมดทั้งกระบวนการ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการทุกเดือน
๒. จัดกิจกรรมหรือการประชุมเปิดเวทีสาธารณะ เพื่อรับฟังเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมหรือการประชุมเปิดเวทีสาธารณะ เพื่อรับฟังเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. รวบรวมหลักฐานเป็น “รายงานการประชุม” หรือรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	สำนักปลัด	ไตรมาสที่ ๒ หรือ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมหรือประชุม
๓. โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ ๒. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/สำนักรับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการทุกเดือน
๔. ปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ภายใต้แนวคิด “Smart Country”	๑. แต่งตั้งศูนย์ “Smart Country” ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ หรือเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ “Smart Country” ๓. ดำเนินการจัดอบรมหรือให้ความรู้ผู้รับผิดชอบ หรือเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ “Smart Country” ๔. ประชาสัมพันธ์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดเจ้าหน้าที่ประจำ ๕. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินการ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการทุกเดือน